



**COMUNA VITOMIREȘTI, JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VITOMIREȘTI
PRIMĂRIA**

Str. Libertății nr. 146, tel. 0249 46 93 14, fax : 0349 41 10 05, E-mail:
primaria@primariavitomiresti.ro



Anexă la Hotărârea Consiliului Local nr. _____

APROB,
AGENT SEF PRINCIPAL,
Cristinel STĂNILĂ

**PLANUL DE PAZĂ
AL COMUNEI VITOMIREȘTI, JUDEȚUL OLT**

**CAPITOLUL I
SITUATIA OPERATIVĂ**

Populația Comunei Vitomirești, Județul Olt, se compune din 2.117 locuitori din care: bărbați:1.025 și femei: 1.092, cu un număr total al gospodăriilor de 1400, și numărul locuințelor: 1.480.

Perimetrul construibil al Comunei Vitomirești, Județul Olt, este de 148 ha, iar suprafața totală este de : 4.569,4889 ha din care:

- în extravilan : 3.543,4889 ha;
- intravilan : 1.026 ha.

Lungimea străzilor din Comuna Vitomirești se întinde pe o suprafață de: 96 km, rețeaua electrică din comună se întinde pe o lungime de : 59,5 km.

În comună se află amplasate următoarele obiective:

- Dispensar veterinar ;
- Primăria/Consiliul Local
- Punct farmaceutic
- Cabinet Medical Individual .
- 2 oficii poștale
- Liceul Teoretic Vitomirești
- Grădinița din satul Dejești;
- Bisericile din cele 6(șase) componente ale comunei
- Postul de Poliție;
- Serviciul Public de alimentare cu apă;
- 3 brutării
- 11 unități de alimentație publică

Comuna Vitomirești este formată din 6(șase) sate:

- Satul Vitomirești cu o populație de - 453 locuitori;
- Satul Stănuleasa cu o populație de - 126 locuitori;
- Satul Bulimanu cu o populație de - 201 locuitori;

- Satul Trepteni cu o populație de – 320 locuitori;
- Satul Dejești cu o populație de - 781 locuitori;
- Satul Donești cu o populație de -236 locuitori;

Existența căilor de comunicație către orașele: Drăgășani, Rm.Vâlcea și Pitești se face cu autobuzele.

CAPITOLUL II ORGANIZAREA PAZEI

Conform art.18 alin.(1) - (5) din Legea nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu completările și modificările ulterioare:

1. În localitățile rurale se organizează paza comunală.
2. Primarul este obligat să ia măsuri pentru a asigura paza bunurilor publice și ale cetățenilor și răspunde pentru întocmirea Planului de pază al comunei.
3. Întocmirea Planului de pază, instruirea și controlul personalului de pază din localitățile rurale, se efectuează de către organele locale de poliție sau de structurile implicate în activitatea de pază.
4. Modalitățile de efectuare a pazei în mediul rural, se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local, după consultarea prealabilă a cetățenilor, în formele prevăzute de lege:
 - Pază cu obiective de jandarmi;
 - Pază prin societăți specializate;
 - Pază proprie.
5. Plata serviciilor de pază în mediul rural, precum și procurarea de echipamente de protecție, însemne și mijloace de apărare sau utilitare, necesare bunei executări a serviciului de pază, se asigură din bugetul local. Pentru plata serviciilor de pază, Consiliile locale pot institui taxe speciale, conform legii.

CAPITOLUL III A TRIBUTIILE PERSONALULUI DE PAZĂ

Personalul de pază este obligat să cunoască și să respecte îndatoririle ce îi revin, fiind direct răspunzător pentru paza și integritatea obiectivelor, bunurilor și valorilor încredințate.

În timpul serviciului, personalul de pază este obligat:

- a. să cunoască locurile și punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricăror fapte de natură să aducă prejudicii unităților păzite;
- b. să păzească obiectivul, bunurile și valorile nominalizate în planul de pază și să asigure integritatea acestuia;
- c. să permită accesul în obiectiv numai în conformitate cu reglementările legale și cu dispozițiile interne;

- d. să oprească și să legitimizeze persoanele despre care există date sau indicii că au săvârșit infracțiuni sau alte fapte ilicite în obiectivul păzit, pe cele care încalcă normele interne stabilite prin regulamentele proprii, iar în cazul infracțiunilor flagrante;
- e. să oprească și să predea poliției pe făptuitor, bunurile sau valorile care fac obiectul infracțiunii sau al altor fapte ilicite, luând măsuri pentru conservarea ori paza lor, întocmind totodată un proces-verbal pentru luarea acestor măsuri;
- f. să încunoștințeze de îndată șeful ierarhic și conducerea unității beneficiare despre producerea oricărui eveniment în timpul executării serviciului și despre măsurile luate;
- g. în caz de avarii produse de instalații, conducte sau rezervoare de apă, combustibili ori de substanțe chimice, la rețelele electrice sau telefonice și în orice alte împrejurări care sunt de natură să producă pagube, să aducă de îndată la cunoștința celor în drept asemenea evenimente și să ia primele măsuri pentru limitarea consecințelor evenimentului;
- h. în caz de incendii, să ia imediat măsuri de stingere și de salvarea persoanelor, a bunurilor și a valorilor, să sesizeze pompierii și să anunțe conducerea unității și poliția;
- i. să ia primele măsuri pentru salvarea persoanelor și de evacuare a bunurilor și a valorilor în caz de dezastre;
- j. să sesizeze poliția în legătură cu orice faptă de natură a prejudicia patrimoniul unității și să-și dea concursul pentru îndeplinirea misiunilor ce revin poliției pentru prinderea infractorilor;
- k. să păstreze secretul de stat și cel de serviciu, dacă prin natura atribuțiilor, are acces la asemenea date și informații;
- l. să poarte numai în timpul serviciului mijloacele de apărare, de protecție și armamentul cu care este dotat și să facă uz de armă numai în cazurile și în condițiile prevăzute de lege;
- m. să poarte uniformă și însemnele distinctive numai în timpul serviciului, cu excepția locurilor de muncă unde se impune o altă ținută;
- n. să nu se prezinte la serviciu sub influența băuturilor alcoolice și nici să nu consume astfel de băuturi în timpul serviciului;
- o. să nu absenteze fără motive temeinice și fără să anunțe în prealabil conducerea unității despre aceasta;
- p. să execute întocmai dispozițiile șefilor ierarhici, cu excepția celor vădit nelegale și să fie respectuos în raporturile de serviciu;
- q. să execute în raport cu specificul obiectivului, bunurile sau valorile păzite, precum și orice alte sarcini care i-au fost încredințate, potrivit planului de pază ;
- r. să stabilească reguli privind accesul și circulația în interiorul obiectivului păzit.

Îndeplinirea obligațiilor susmenționate, se realizează, după caz, cu sprijinul de specialitate al unităților de poliție competente teritorial.

CAPITOLUL IV OBLIGATIILE POLIȚIEI

Poliția asigură coordonarea, îndrumarea și controlul activităților de pază pe teritoriul localității.

În scopul asigurării pazei și a siguranței obiectivelor, bunurilor și valorilor, Poliției îi revine următoarele atribuții principale:

- a. avizează Planurile de pază ale unităților la care paza nu este asigurată cu efective de jandarmi și stabilește după caz, necesitatea dotării personalului implicat cu armament și muniție aferentă, în condițiile existenței documentelor care atestă dreptul de proprietate sau, după caz dreptul de folosință asupra obiectivului;
- b. acordă sprijin de specialitate în organizarea pazei la aceste unități, în pregătirea personalului de pază și urmărește executarea întocmai a măsurilor stabilite prin planul de pază;
- c. avizează personalul care solicită să urmeze cursuri de calificare în domeniul pazei;
- d. avizează după caz planurile tematice de pregătire a personalului de pază;
- e. avizează planurile tematice pentru cursurile de atestare profesională a personalului de pază;
- f. avizează proiectele sistemelor tehnice de alarmare contra efracției, propuse a se instala în unitățile prevăzute cu pază;
- g. îndrumă și supraveghează după caz, executarea ședințelor de tragere cu armamentul din dotare al personalului de pază;
- h. controlează modul în care se respectă dispozițiile legale cu privire la paza obiectivelor, a bunurilor și a valorilor;
- i. avizează personalul de pază.

La unitățile unde nu este posibilă realizarea unui sistem de pază organizat, conducătorii acestora sunt obligați să execute împrejmuiri, grilaje, obloane, încuietori sigure, iluminat de securitate, sisteme de alarmă sau alte asemenea mijloace necesare asigurării pazei și integrității bunurilor.

Paza se organizează și se efectuează potrivit Planului de pază întocmit de unitatea ale cărei bunuri sau valori se păzesc, cu avizul de specialitate al poliției.

Acest aviz este obligatoriu pentru fiecare caz de modificare a planului de pază.

Prin planul de pază se stabilesc:

- Caracteristicile obiectivului păzit;
- Numărul de posturi și amplasarea acestora;
- Necesarul de personal pentru pază;
- Amenajările, instalațiile și mijloacele tehnice de pază și de alarmare;
- Consemnul posturilor;
- Legătura și cooperarea cu alte organe cu atribuții de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor, persoanelor și modul de acțiune în diferite situații.

Paza transporturilor, bunurilor și valorilor importante constând în sume de bani , titluri de credite, cecuri sau alte înscrisuri de valoare, valori științifice, tehnice, de cultură și artă, se asigură cu mijloace de transport anume destinate și se realizează după caz, cu jandarmi, gardieni publici, persoana proprie, sau al unei societăți specializate de pază și protecție, înarmați cu arme de foc, în condițiile legii.

Transportul de bunuri sau valori importante se efectuează pe timp de zi, indiferent de natura transportului. Paza acestuia se va asigura cel puțin de o persoană înarmată, în cadrul localității și de minim 2 în afara acesteia.

Angajarea personalului cu atribuții de pază, se face pe baza atestatului eliberat de poliție, a certificatului de absolvire, a cursului de calificare profesională , a certificatului de cazier judiciar și după cum caz, a avizului poliției pentru port armă.

Atestarea personalului pentru executarea activităților de pază a obiectivelor, bunurilor, valorilor se face după obținerea avizului din partea organelor de poliție și absolvirea unor cursuri de calificare, cu durata minimă de 60 de zile, contra cost, organizate de Jandarmeria Română, Serviciul de Protecție și Pază, Corpul Gardienilor Publici, avizate de Ministerul de Interne.

După susținerea examenului și obținerea Certificatului de absolvire a cursului de calificare profesională, absolventului i se eliberează de către Inspectoratul General al Poliției Române atestatul în baza căruia va putea exercita profesia de agent de pază.

Este interzisă admiterea la cursurile de calificare a candidaților care nu au obținut avizul poliției. Angajatorii sunt obligați să doteze personalul de pază cu uniformă, însemne distinctive și după caz echipament de protecție, pe care acesta le poartă numai în timpul executării serviciului.

Personalul de pază are obligația de a purta în timpul serviciului un ecuson de identificare cu numele și prenumele, precum și cu denumirea unității.

CAPITOLUL V RĂSPUNDERI

Nerespectarea prevederilor prezentului Plan de pază care s-a întocmit în baza dispozițiilor Legii nr.333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare atrage după caz răspunderea civilă, materială, disciplinară, contravențională sau penală.

Constituie contravenție la prezentul plan de pază și se sancționează corespunzător legislației în vigoare următoarele fapte:

- Neluarea măsurilor de organizare și funcționare a pazei , fiind sancționate cu amendă de la 2.000 lei la 5.000 lei;
- Neluarea măsurilor cu privire la paza transportului bunurilor și valorilor importante și se sancționează cu amendă cuprinsă între 2.000- 5.000 lei;
- Neîntocmirea Planului de pază se sancționează cu amendă cuprinsă între:2.000 - 5.000 lei;
- Încălcarea de către personalul de pază a atribuțiilor menționate în prezentul plan se sancționează cu amendă cuprinsă între 2.000-5.000 lei;
- Încălcarea de către personalul de pază a obligațiilor prevăzute în prezentul plan de pază se sancționează cu amendă cuprinsă între 5.000 -10.000 lei;

- Neîndeplinirea obligațiilor de către conducătorii unităților cu privire la organizarea și funcționarea pazei se sancționează cu amendă cuprinsă între 2.000 - 5.000 lei;
- Nerespectarea prevederilor cu privire la atestarea și pregătirea personalului de pază se sancționează cu amendă cuprinsă între 5.000 - 10.000 lei;
- Refuzul de a asigura accesul reprezentanților autorităților publice aflați în exercițiul funcționării, al personalului poliției sau jandarmeriei, special desemnat pentru exercitarea atribuțiilor legale de control, pentru luarea măsurilor de prevenire în obiectivele păzite sau asigurate prin mijloace tehnice antiefracție, constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între: 5.000 - 10.000 lei;
- Refuzul de a furniza datele, informațiile și documentele solicitate de către reprezentanții autorităților publice competente potrivit legii, aflați în exercițiul funcțiunii se sancționează cu amendă cuprinsă între: 5.000 - 10.000 lei .

Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezenta lege se face de către polițiști, jandarmi, precum și de primar , sau împuterniciți ai acestora , conform competențelor ce le revin potrivit legii.

Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenției și de aplicare a sancțiunii, se poate face plângere în termen de 15 zile de la comunicare, la judecătoria în a cărei rază teritorială , s-a săvârșit contravenția.

Paznicii țin legătura între ei prin telefon, iar cei de la Primărie și Liceu prin telefon cu lucrătorii Postului de Poliție Vitomirești .

Societățile comerciale își asigură paza pe cont propriu.

Paza va fi organizată pe raza comunei Vitomirești - prin paznici.

La sediul Liceului Vitomirești, paza este asigurată în timpul programului de salariații desemnați, prin rotație, conform graficului, atribuții prevăzute în fisa postului, precum și prin camerele de supraveghere și sistemul de alarmă, instalate în incinta Liceului.

Paza la sediul primăriei, izlazul și alte bunuri ale primăriei este asigurată în timpul programului de Vlădoiu Nicolae-Cătălin, precum și prin camerele de supraveghere, instalate în incinta primăriei și cele stradale.

Paznicii țin legătura între ei și angajații Postului de Poliție Vitomirești, prin telefon.

Planul de pază a fost redactat în 4 exemplare din care:

- 1 exemplar la Postul de Poliție;
- 1 exemplar la Primărie;
- 1 exemplar anexă la Hotărârea Consiliului Local Vitomirești;
- 1 exemplar la Hotărârea Consiliului Local transmisă Instituției Prefectului Județul Olt.

PRIMAR,
Ion Robert ROTEA