



COMUNA VITOMIREȘTI, JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VITOMIREȘTI

PRIMĂRIA

Str. Libertății nr. 146, tel. 0249 469 314, fax : 0349 411 005,
E-mail: primaria@primariavitomiresti.ro



DISPOZIȚIE
Nr.4/22.01.2025

privind desemnarea doamnei Ștefan Elisabeta - Cristina , consilier în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vitomirești, responsabilă cu actualizarea bazei de date WEBGIS

AVÂND ÎN VEDERE :

- Adresa Direcției Județene de Statistică Olt nr.43/15.01.2025, înregistrată la comuna Vitomirești, sub nr.1649/16.01.2025;
- Prevederile art. 11 și art. 12, alin. (13) din Legea cadastrului și a publicității imobiliare nr. 7/1996, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Necesitatea culegerii, validării și stocării datelor geospațiale referitoare la locuințe, fiind parte a infrastructurii care va sta la baza realizării RPL și a altor activități ulterioare ce presupun realizarea de statistici intercenzitare privind populația rezidentă, clădirile și locuințele;
- Raportul compartimentului de resort cu nr.1765/22.01.2025;

În temeiul prevederilor art. 155, alin. (1), litera d), alin. (5), litera a) și art. 196, alin. (1), litera b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

PRIMARUL COMUNEI VUITOMIREȘTI, JUDEȚUL OLT
D I S P U N E:

Art.1. Se desemnează doamna Ștefan Elisabeta - Cristina consilier în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vitomirești, responsabilă cu actualizarea bazei de date WEBGIS.

Art.2. Doamna Ștefan Elisabeta - Cristina va realiza actualizarea la zi a bazei de date de clădiri și locuințe, conform situației din teren, utilizând aplicația WEBGIS, respectiv va duce la îndeplinire următoarele atribuții :

- se va autentifica în platforma WEBGIS Conrena folosind credențialele furnizate de către direcția teritorială de statistică ;
- va actualiza și va adăuga datele în aplicația de tip GIS, actualizarea și adăugarea datelor având un minim de informație (pentru tronsoane fiind necesare siruta localitate, tip artera și denumire drum, iar pentru numerele administrative fiind necesară siruta localitate, tip artera, denumire drum, număr administrativ și număr locuințe asociate) ;
- corectarea nomenclatorului stradal din punct de vedere al denumirii și al informației textuale asociate, precum și al numerelor administrative, precum și asocierea acestora la hărțile specifice din aplicație ;
- finalizarea și validarea tuturor informațiilor corectate în aplicație ;
- luarea la cunostință și însușirea tuturor informațiilor primite cu privire la cerințele legislației naționale și europene în vigoare cât și la metodologia de lucru ;

- colaborarea în orice situație cu personalul desemnat de direcția teritorială de statistică pentru actualizarea și adăugarea datelor în aplicație.

Art.3. Prezenta dispoziție va fi comunicată prin grija secretarului general al comunei Vitomirești Instituției Prefectului – județul Olt și persoanei nominalizate la art. 1 din prezenta dispoziție.

Ion

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar general al comunei
Eca

PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI VITOMIREȘTI, Nr. 4/22.01.2025

CARTUȘ DE INSERAT PE DISPOZIȚIA PRIMARULUI DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze
0	1	2	
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	22.01.2025	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	23.01.2025	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	22.01.2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	22.01.2025	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	28.01.2025	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

¹⁾ art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;

²⁾ art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii;

³⁾ art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștință publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;

⁴⁾ art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;

⁵⁾ art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;

⁶⁾ art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”

⁷⁾ art. 1 din anexa nr. 1: „Art. 1. - (1) Monitorul Oficial Local se cuprinde în structura paginii de internet a fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, ca etichetă distinctă, în prima pagină a meniului, în prima linie, în partea dreaptă.

(2) La activarea etichetei „MONITORUL OFICIAL LOCAL”, se deschid șase sub-etichete:

... b) „REGULAMENTELE PRIVIND PROCEDURILE ADMINISTRATIVE”, unde se publică ... Regulamentul cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale autorității executive;

... d) „DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE”, unde se publică actele administrative emise de primar, de primarul general sau de președintele consiliului județean, după caz, cu caracter normativ; aici se publică Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive, precum și Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive.”