



COMUNA VITOMIREȘTI, JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VITOMIREȘTI
PRIMĂRIA

Str. Libertății nr. 146, tel. 0249 46 93 14, fax : 0349 41 10 05,
E-mail: primaria@primariavitomiresti.ro



DISPOZIȚIE
Nr.2/14.01.2025

CU PRIVIRE LA :

- ❖ Exercitarea cu caracter temporar a funcției publice de conducere specifică de secretar general al UAT comuna Vitomirești vacanta, de catre dna Stănilă Ecaterina

AVÂND ÎN VEDERE:

- Prevederile Ordonantei de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare ;
- Prevederile art. VII alin. (10) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 156/2024 privind unele măsuri fiscale - bugetare în domeniul cheltuielilor publice pentru fundamentarea bugetului general consolidat pe anul 2025, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, potrivit căruia: " Prin derogare de la prevederile art. 510 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pe perioada aplicării măsurii prevăzute la alin. (1), funcțiile publice de conducere pot fi exercitate cu caracter temporar, fără obligativitatea organizării unor concursuri, cu notificarea prealabilă a Agenției Naționale a Funcționarilor Publici cu 5 zile înainte de dispunerea măsurii",
- Notificarea cu nr.1.527/08.01.2025 înaintată de către primăria comunei Vitomirești, județul Olt Agenției Naționale a Funcționarilor Publici ;
- Prevederile Legii cadru nr.153/2017 privind Legea cadru de salarizare a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile Dispoziției cu numărul nr.1/03.01.2025 privind " Delegarea atribuțiilor funcției publice specifice de conducere vacantă de secretar general al UAT comuna Vitomirești, județul Olt, dne Stănilă Ecaterina";
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.33/08.08.2024 cu privire la: „ Aprobarea organigramă și Stat de funcții pentru personalul din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vitomirești, județul Olt ”;
- Prevederile Hotărârii Consiliului Local nr.36/24.09.2024 cu privire la: „ Aprobarea majorării cu 10% față de nivelul acordat pentru luna decembrie 2023, a veniturilor salariale existente, ale angajaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vitomirești, începând cu data de 1 august 2024
- Raportul compartimentului de resort cu nr. 1.581/13.01.2025 al primarului UAT comuna Vitomirești județul Olt privind exercitarea atribuțiilor funcției publice specifice de conducere vacantă de secretar general al UAT comuna Vitomirești județul Olt ;
- Informarea Prealabilă cu nr. 1582/13.01.2025.

În temeiul prevederilor art.196 alin. (1) litera b), art.197 și art.198 alin (1) și (2), art.243 alin. (1) litera a) și art.438 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

PRIMARUL COMUNEI VITOMIREȘTI, JUDEȚUL OLT
DISPUNE:

Art.1. Începând cu data de 13 ianuarie 2025 dna Stănilă Ecaterina consilier grad profesional Superior gradatie 5 în aparatul de specialitate al primarului, compartiment Asistenta sociala, persoana care are delegate atribuțiile funcției publice de conducere specifică de secretar general vacanta, al UAT comuna Vitomiresti , judetul Olt , din data de 10 august 2023 și în prezent, va exercita temporar atribuțiile funcției publice de conducere specifică de secretar general al comunei vacanta.

Art.2. Drepturile salariale stabilite în conformitate cu prevederile HCL 36/24.09.2024 pentru funcția publică de conducere specifică de secretar general al UAT comuna Vitomirești , ce se vor acorda cu data de **13 ianuarie 2025**, sunt în sumă de **7935 lei**.

- Doamna Stănilă Ecaterina, beneficiază de indemnizație de hrană , proporțional cu timpul lucrat, conform art.18 alin. (1) din legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice , cu modificările și completările ulterioare ;

Art.3. (1) Prezenta dispoziție poate fi contestată la primarul comunei, în termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării actului administrativ de stabilire a drepturilor salariale, la sediul ordonatorului de credite, care va soluționa contestația în termen de 30 de zile calendaristice.

(2) Împotriva modului de soluționare a contestației , persoana nemulțumită se poate adresa instanței de contencios administrativ sau, după caz, instanței judecătorești competente potrivit legii, în termen de 30 de zile calendaristice de la data comunicării soluționării contestației.

Art.4. Incepend cu data prezentei dispozitii orice prevedere contrara isi inceteaza aplicabilitatea.

Art.5. Prezenta dispoziție se comunică Instituției Prefectului – Județul Olt, compartimentului Buget contabilitate, compartimentului Registratura , Relatii cu publicul și Gestiunea Curentă a Resurselor umane și Funcțiilor Publice, din cadrul aparatului de specialitate al Primarului comunei Vitomirești, pentru ducere la îndeplinire și dnei Stănilă Ecaterina.

IC [REDACTED] OTEA [REDACTED]

Contrasemnează pentru legalitate,
Secretar General al UAT

E [REDACTED]

PROCEDURĂ OBLIGATORIE ULTERIOARĂ EMITERII DISPOZIȚIEI PRIMARULUI COMUNEI VITOMIREȘTI, Nr. 2/14.01.2025

CARTUȘ DE INSERAT PE DISPOZIȚIA PRIMARULUI, DUPĂ SEMNĂTURA SA ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL

Nr. crt.	Operațiuni efectuate	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	
1	Semnarea dispoziției ¹⁾	14.01.2025	
2	Comunicarea către prefectul județului ²⁾	14.01.2025	
3	Aducerea la cunoștință publică ³⁺⁴⁾	14.01.2025	
4	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ³⁺⁴⁾	14.01.2025	
5	Dispoziția devine obligatorie ⁵⁾ sau produce efecte juridice ⁶⁾ , după caz	19.01.2025	

Extrase din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare:

- 1) art. 240 alin. (1): „Primarul, ..., prin semnare, învestește cu formulă de autoritate executarea actelor administrative emise ... în exercitarea atribuțiilor care îi revin potrivit legii.”;
 - 2) art. 197 alin. (1), adaptat: Secretarul general al comunei comunică dispozițiile primarului comunei prefectului în cel mult 10 zile lucrătoare de la data ... emiterii;
 - 3) art. 197 alin. (4): „... dispozițiile se aduc la cunoștința publică și se comunică, în condițiile legii, prin grija secretarului general al comunei.”;
 - 4) art. 199 alin. (1): „Comunicarea ... dispozițiilor cu caracter individual către persoanele cărora li se adresează se face în cel mult 5 zile de la data comunicării oficiale către prefect.”;
 - 5) art. 198 alin. (1): „... dispozițiile cu caracter normativ devin obligatorii de la data aducerii lor la cunoștință publică.”;
 - 6) art. 199 alin. (2): „... dispozițiile cu caracter individual produc efecte juridice de la data comunicării către persoanele cărora li se adresează.”
 - 7) art. 1 din anexa nr. 1: „Art. 1. - (1) Monitorul Oficial Local se cuprinde în structura paginii de internet a fiecărei unități/subdiviziuni administrativ-teritoriale, ca etichetă distinctă, în prima pagină a meniului, în prima linie, în partea dreaptă.
- (2) La activarea etichetei „MONITORUL OFICIAL LOCAL”, se deschid șase sub-etichete:
- ... b) „REGULAMENTELE PRIVIND PROCEDURILE ADMINISTRATIVE”, unde se publică ... Regulamentul cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de dispoziții ale autorității executive;
 - ... d) „DISPOZIȚIILE AUTORITĂȚII EXECUTIVE”, unde se publică actele administrative emise de primar, de primarul general sau de președintele consiliului județean, după caz, cu caracter normativ; aici se publică Registrul pentru evidența proiectelor de dispoziții ale autorității executive, precum și Registrul pentru evidența dispozițiilor autorității executive.”