



COMUNA VITOMIREȘTI, JUDEȚUL OLT
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI VITOMIREȘTI
PRIMĂRIA

Str. Libertății nr. 146, tel. 0249 469 314, fax : 0349 411 005,
E-mail: primaria@primariavitomiresti.ro



Nr. 4733/01.08.2024

ANUNȚ

Primaria Comunei Vitomiresti, judetul Olt organizează concurs pentru ocuparea unui (1) post vacant aferent personalului contractual de execuție pe perioada nedeterminata , compartiment Deservire din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Vitomiresti, județul Olt.

A. DENUMIREA POSTULUI

Denumirea funcției : Șofer Microbuz școlar
Nivelul postului :Funcție contractuală de execuție
Compartiment: Deservire din cadrul aparatului de specialitate al primarului
Perioada : Nedeterminata
Durata normala a timpului de muncă: 8 ore/zi, 40 ore/săptămână.

B. PROBE DE CONCURS

- 1.Selectia dosarelor de inscriere;
- 2.Proba scrisă;
- 3.Interviul.

C. CONDIȚII GENERALE ȘI SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS

Condiții generale de participare la concurs prevăzute de art.15 din HG nr.1336/2022 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, modificat prin HG 372/2023;

- a) are cetățenie română, sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr.53/2003 - Codul muncii, republicata cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverințe medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii , de vechime în specialitate și după caz alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs ;
- f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu , infracțiuni de fals, ori contra înfaptuirii justiției , infracțiuni savarsite cu intentie care ar face o persoana candidata la post incompatibil cu exercitarea funcției contractuale , pentru care candideaza , cu exceptia situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu executa o pedeapsa complementara prin care i-a fost interzisa exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia , sau meseria ori de a desfășura activitatea de care sa folosit pentru savarsirea infracțiunii , sau fata de aceasta nu s - a luat masura de siguranta a interzicerii ocuparii unei funcții , sau exercitarii unei profesii.

Condiții specifice de participare la concurs:

- nivelul studiilor: medii;
- vechimea în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției contractuale: 5 (cinci) ani vechime .
- Deținerea permisului de conducere categoria B, C, D, obținut de cel puțin 5(cinci) ani.
- Atestat șofer profesionist transport persoane, eliberat de ARR;
- Fisa medicala;
- Aviz psihologic eliberat de cabinet autorizat;
- Poseda card tahograf

D. CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activitatea	Data si ora desfășurării
1.	Depunerea dosarelor de înscriere la concurs	01.08.2024 - 14.08.2024, ora 14 ⁰⁰
2.	Selecția dosarelor de înscriere la concurs	19.08.2024, ora 16 ⁰⁰
3.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	20.08.2024, ora 14 ⁰⁰
4.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	21.08.2024, ora 16 ⁰⁰
5.	Soluționarea contestațiilor la selecția dosarelor	22.08.2024 ora 12 ⁰⁰
6.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor privind selecția dosarelor	22.08.2024, ora 14 ⁰⁰
7.	Susținerea probei scrise	27.08.2024, ora 10 ⁰⁰
8.	Afișarea rezultatelor probei scrise	27.08.2024, ora 14 ⁰⁰
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	28.08.2024, ora 16 ⁰⁰
10.	Soluționarea contestațiilor la proba scrisă.	29.08.2024, ora 12 ⁰⁰
11.	Afișarea rezultatelor soluționării contestațiilor la proba scrisă	29.08.2024, ora 14 ⁰⁰
12.	Susținerea interviului	30.08.2024 ora 10 ⁰⁰
13.	Afișarea rezultatelor susținerii interviului	30.08.2024, ora 14 ⁰⁰
14.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	02.09.2024, ora 16 ⁰⁰
15.	Soluționarea contestațiilor la proba interviu.	03.09.2024, ora 14 ⁰⁰
16.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor la proba interviu	03.09.2024, ora 16 ⁰⁰
17.	Afișarea rezultatului final al concursului	04.09.2024, ora 14 ⁰⁰

E. BIBLIOGRAFIA ȘI TEMATICA

BIBLIOGRAFIA:

1. Constituția României, republicată;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
3. Hotărârea Guvernului nr.1391/2006 , actualizata 2017 privind aprobarea Regulamentului de aplicare OUG195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicata , cu modificarile și completările ulterioare;
4. Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2002 privind circulația pe drumurile publice republicata, cu modificarile și completările ulterioare;
5. Hotărârea Guvernului nr.38/2008 actualizata, privind organizarea timpului de muncă a persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier, cu completările și modificările ulterioare;
6. Legea nr 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
7. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

TEMATICĂ:

1. Constituția României, republicată ,Titlul I - Principii generale, Titlul II - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale și Titlul III - Autoritățile publice - ;
2. Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare Titlul I - Dispoziții generale și Titlul III Personalul contractual din autoritățile și instituțiile publice ale părții a VI-a ;
3. Ordonanța Guvernului nr.195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicata, cu modificările și completările ulterioare, Cap. III, Secțiunea 1 , Cap.IV și Cap.V ;
4. Hotărârea Guvernului nr.38/2008 actualizata, privind organizarea timpului de muncă al persoanelor care efectuează activități mobile de transport rutier-Tematica integral;
5. Ordonanța Guvernului nr.137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Tematica integral;
6. Legea nr.53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare Titlul II - Contractul individual de muncă, Titlul III- Timpul de muncă și timpul de odihnă, Titlul V -Sănătatea și securitatea în muncă, Titlul VI, Formarea profesională;
7. Hotărârea Guvernului nr.1391/2006 , actualizata în anul 2017 privind aprobarea Regulamentului de aplicare OUG195/2002 privind circulația pe drumurile publice, republicata , cu modificarile și completările ulterioare- Cap.IV și Cap.V;

F. ACTE OBLIGATORII LA DOSARUL DE ÎNSCRIERE LA CONCURS

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, aprobat prin H.G. nr.1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechime: în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model comun european.

G. COORDONATE DE CONTACT PENTRU PRIMIREA DOSARELOR DE CONCURS

Adresă de corespondență: strada Libertatii, nr.146, comuna Vitomirești, județul Olt.

Telefon/fax: 0249.469314 / 0349 411005.

E-mail: primaria@primariavitomiresti.ro

Persoană de contact: Stefan Elisabeta - Cristina, având funcția contractuală : consilier compartiment Registratura, Relatii cu publicul și Gestiunea Curentă a Resurselor umane și Funcțiilor Publice, din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

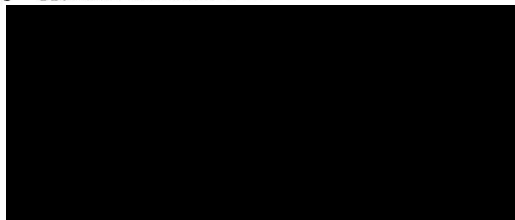
MENTIUNI

Bibliografia, actele obligatorii la dosarul de înscriere și relații suplimentare se pot obține de la Secretariatul din cadrul Primăriei comunei Vitomirești , telefon 0249 469 314 , persoană de contact . Elisabeta - Cristina ȘTEFAN

Data afișării anunțului: 01.08.2024, ora 15³⁰

p.PRIMAR

Viceprimar cu atribuții de primar
Gheorghe - Adrian STĂNCIUCU



CONSILIER,

Compartiment Registratura , Relatii cu publicul și
Gestiunea Curentă a Resurselor umane și

Funcțiilor Publice

Elisabeta - Cristina ȘTEFAN

